

รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม
ประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง
อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร

รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม ประกาศมาตรการการป้องกันการรับสินบน ทุกรูปแบบ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนและสังคม ตลอดจนให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การรับเงินหรือทรัพย์สิน การเบิกจ่ายงบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการทุจริตหรือการรับสินบน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง จึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันการรับสินบน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ของทางราชการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าวเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง จึงได้ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ
๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้
๓. เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการทุจริต การรับสินบน และผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ
๔. เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนารางและหน่วยบริการในสังกัดเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ของทางราชการ
๕. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่บุคลากร ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารราชการของหน่วยงาน

๓. วิธีการติดตามและประเมินผล

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง ดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบน โดยใช้วิธีการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
๒. ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรการ
๓. ตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนารางและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด
๔. สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานว่ามีการดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรการที่กำหนดหรือไม่
๕. สรุปผล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ในการปรับปรุงมาตรการและการควบคุมภายในของหน่วยงาน

๔. ผลการติดตามการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ

ประเด็นที่ ๑ มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา

แนวทางการดำเนินงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปึงนาราง ได้กำกับให้บุคลากรถือปฏิบัติตามมาตรการเกี่ยวกับการให้และรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยกำชับมิให้บุคลากรแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และไม่รับหรือเรียกรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่อาจก่อให้เกิดความผูกพันหรือมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

กรณีการรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ได้กำชับให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่รับหรือให้แก่กันต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อโอกาส และต้องไม่เป็นการกระทำที่อาจนำไปสู่การทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อน

สำหรับการต้อนรับผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร หรือผู้มาตรวจราชการ ได้กำชับให้ดำเนินการอย่างเหมาะสม เรียบง่าย ประหยัด และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องมีของขวัญหรือของที่ระลึก

ผลการติดตาม

จากการติดตามพบว่า หน่วยงานได้มีการสื่อสารและกำชับบุคลากรให้ปฏิบัติตามมาตรการการให้และรับของขวัญและประโยชน์อื่นใด โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและการรับสินบน

บุคลากรได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการ ไม่พบข้อมูลหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่เข้าข่ายการรับสินบนจากการดำเนินงานในช่วงที่ติดตาม

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

ประเด็นที่ ๒ มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการดำเนินงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปึงนาราง ได้กำกับให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

มีการกำชับมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนอราคาหรือผู้ประกอบการที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในหน่วยงานในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งห้ามมิให้บุคลากรใช้อำนาจหน้าที่ดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลใดโดยมิชอบ

ผลการติดตาม

จากการติดตามพบว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบด้านพัสดุอย่างชัดเจน มีการจัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอน และดำเนินการตามแผนการจัดหาพัสดุ

มีการตรวจสอบเอกสารและหลักฐานประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งมีการกำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ไม่พบข้อมูลการเรียกรับผลประโยชน์หรือสินบนจากผู้ประกอบการ และไม่พบประเด็นที่แสดงถึงการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

ประเด็นที่ ๓ มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

แนวทางการดำเนินงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง กำกับให้การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่หน่วยงาน เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลกระทบที่หน่วยงานจะได้รับ การรับบริจาคต้องเกิดจากความสมัครใจ ไม่เป็นการแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ และไม่มีเงื่อนไขผูกพันที่จะ ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้บริจาคหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

กรณีการบริจาคอาคาร งานก่อสร้าง ที่ดิน หรืออาคารพร้อมที่ดิน ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบกรรมสิทธิ์ สิทธิ ครอบครอง ภาระติดพัน และประเมินมูลค่าทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์ของทางราชการ

ผลการติดตาม

จากการติดตามพบว่า การรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคมีการดำเนินการโดยคำนึงถึงความโปร่งใสและ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ มีการจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการรับบริจาค และนำทรัพย์สินหรือเงิน บริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานและประชาชน

ไม่พบข้อมูลการรับบริจาคที่มีเงื่อนไขเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ หรือการนำเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ไปใช้เพื่อเป็นช่องทางในการให้หรือรับสินบน

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

ประเด็นที่ ๔ มาตรการป้องกันการทุจริตและการแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๔.๑ มาตรการการใช้รถราชการ

ผลการติดตาม

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง ได้กำกับให้การใช้รถราชการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยรถราชการ และระเบียบของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง

มีการดำเนินการเกี่ยวกับการขออนุมัติใช้รถราชการ การจัดทำทะเบียนและสมุดบันทึกการใช้รถ การบันทึกการเดินทาง การควบคุมการใช้รถ การดูแลและซ่อมบำรุงรถราชการ รวมถึงการควบคุมการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและ ค่าซ่อมบำรุง

มีการกำชับมิให้นำรถราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้รถราชการอย่างต่อเนื่อง

จากการติดตามไม่พบข้อมูลการนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัวหรือการใช้รถราชการนอกเหนือจากภารกิจ ของทางราชการ และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้รถราชการโดยมิชอบ

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

๔.๒ มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

ผลการติดตาม

หน่วยงานได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ

มีการกำกับติดตามการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด และมีการสื่อสารให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

จากการติดตามไม่พบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นเท็จหรือการเบิกจ่ายเพื่อประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

๔.๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา

ผลการติดตาม

หน่วยงานได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงานตามระเบียบของทางราชการ มีการจัดทำโครงการและขออนุมัติตามลำดับขั้นตอน รวมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

มีการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย เช่น โครงการ หนังสืออนุมัติ รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม หลักฐานการเดินทาง ใบเสร็จรับเงิน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

จากการติดตามไม่พบข้อบ่งชี้ว่ามีการจัดทำโครงการเพื่อเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดเป็นการเฉพาะ และไม่พบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของทางราชการ

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

๔.๔ มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

ผลการติดตาม

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบงานพัสดุอย่างชัดเจน และดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุ โดยยึดถือพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก

มีการจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอน มีการตรวจสอบพัสดุ และมีการกำกับติดตามการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและวัตถุประสงค์ของทางราชการ

มีการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี และมีการติดตามประเมินผลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและการทุจริต

จากการติดตามไม่พบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่มีลักษณะเอื้อประโยชน์แก่ผู้ประกอบการรายใดเป็นการเฉพาะ และไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการเรียกรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

ประเด็นที่ ๕ มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง

แนวทางการดำเนินงาน

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ และแนวทางที่ทางราชการกำหนด โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความโปร่งใส ความเสมอภาค และประโยชน์ของ บุคลากรในหน่วยงานเป็นสำคัญ

การดำเนินงานด้านสวัสดิการภายในมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ไม่ใช้สวัสดิการเป็นช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเอื้อประโยชน์แก่บุคคลใดโดยมิชอบ

ผลการติดตาม

จากการติดตามพบว่า การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานดำเนินการโดยคำนึงถึงความถูกต้อง โปร่งใส และ ประโยชน์ของบุคลากร มีการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ไม่พบข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่แสดงถึงการนำเงินหรือทรัพย์สินของสวัสดิการภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือการดำเนินการที่เข้าข่ายการรับสินบนหรือผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการประเมิน : ดำเนินการได้ตามมาตรการ

๕. สรุปผลการติดตาม

จากการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครอบคลุมมาตรการสำคัญ จำนวน ๕ ประเด็น ได้แก่

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค
๔. มาตรการป้องกันการทุจริตและการแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งครอบคลุมการใช้ธราชากร การเบิกจ่ายค่าตอบแทน การจัดทำโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา และการจัดหาพัสดุ
๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง

ผลการติดตามโดยภาพรวมพบว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนารางและหน่วยบริการในสังกัดมีการ ดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด มีการสื่อสารและกำชับบุคลากรให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการ ป้องกันการทุจริต มีการจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการดำเนินงาน ตลอดจนมีการกำกับติดตามและตรวจสอบ การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

จากการติดตามในรอบนี้ ไม่พบข้อร้องเรียนหรือข้อมูลที่บ่งชี้ถึงการเรียกรับหรือรับสินบน การเอื้อประโยชน์ แก่บุคคลใดเป็นการเฉพาะ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือการกระทำที่เข้าข่าย ผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างมีนัยสำคัญ

ดังนั้น ผลการประเมินการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของสำนักงานสาธารณสุข อำเภอบึงนาราง โดยภาพรวมอยู่ในระดับ ดำเนินการได้ตามมาตรการ และควรมีการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๖. ปัญหาและอุปสรรค

๑. บุคลากรบางส่วนยังมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการป้องกันการรับสินบนแตกต่างกัน
๒. ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลง จึงจำเป็นต้องสื่อสารและทบทวนความรู้ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
๓. การจัดเก็บเอกสารหลักฐานการปฏิบัติตามมาตรการของแต่ละหน่วยงานอาจมีรูปแบบแตกต่างกัน
๔. บุคลากรผู้รับผิดชอบงานพัสดุ การเงิน บัญชี และงานธุรการมีภารกิจหลายด้าน จึงควรมีการกำกับติดตามและทบทวนขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบึงนาราง วัน/เดือน/ปี : ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ : มีรายงานสรุปผลการกำกับติดตามมาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประเด็นข้อ ๑. ถึงข้อ ๕. (แนบตามข้อ ๑.) รายละเอียดข้อมูล - Link ภายนอก : ... หมายเหตุ 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาววิริยา ฉายาเศรษฐกุล) ตำแหน่ง นักสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวนภัสสรณ์ พุ่มพิศ) ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบึงนาราง วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาววิริยา ฉายาเศรษฐกุล) ตำแหน่ง นักสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	